Strūnos socialinės globos namai

(įstaigos pavadinimas)

DARBO UŽMOKESČIO FONDO NAUDOJIMO 2022 M. GRUODŽIO 31 D. ATASKAITA

2023-01-10

(data)

(Eurais)

ĮSTAIGŲ, KURIŲ VADOVAS YRA ASIGNAVIMŲ VALDYTOJAS, DARBO UŽMOKESČIO FONDO NAUDOJIMAS	darbo užmokesčio fondas (sąmata) metams, įskaitant patikslinimus	ataskaitinio laikotarpio pradžios, įskaitant patikslinimus	praskaičiuota pareiginės algos, tarnybinio atlyginimo, pareiginės algos pastovioksios dalies	priak. už darbą esant nukrypimų nuo normalių darbo sąlygų; vykdamiems, darbą naktį, poilsio ir švenčių dienomis, budėjimą	priak. už tarnybos stažą	priak. už kvalifikacinę kategoriją	priak. už tarnybinį rangą ar laipsnį	priak. už diplomatinį rangą	priak. už darbą kenksmingomis, labai kenksmingomis ir pavojingomis darbo sąlygomis	priak. už darbą, jei jis susijęs su tarnybinių pareigybių sąrašuose nenumatytomis funkcijomis	priak. už darbą, jei jis susijęs su tarnybinių pareigybių sąrašuose numatytomis funkcijomis tarnybiniams patogumo atlikti	priak. pareiginės algos kintamajai dalei	priak. priedų už einamas vadovaujančias pareigas	priak. priedų už veiklos efektyvumą	priak. už įprastą darbo krūvį viršijantį veiklų; kai yra paskirtas darbų mastas atliekant pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas neviršijant nustatytos darbo laiko trukmės	priak. už papildomų užduočių, susijusių su tiesioginėmis pareigybės aprašyme nustatytomis funkcijomis, atlikimą, kai dėl to viršijamas įprastas darbo krūvis arba kai atliekamos pareigybės aprašyme nenumatytos funkcijos	priak. priedų už aktualių, svarbių ar sudėtingų darbų (užduočių) atlikimą	priak. už labai gerą darbuotojo darbą kalendoriniais metais	priak. asmeninių išskirtinių sąlygų priedų	priak. už svarbias užduotis	priak. įstatymo nustatytų švenčių proporcija	priak. darbuotojų gyvenimo ir darbo metų jubiliejinių nukrypimų procentais	priak. kitų dalykų (atsižvelgiant, kompensacijos už nepanaudotas atostogas)	priak. už darbą, kuris susijęs su asmenų su sunkia fizine negalia	priak. už pavaduojamą, kai raštu pavedama laikinai atlikti ir kito vieno ar kelių darbuotojų, dirbančio pagal darbo sutartį, pareigybės nustatytas funkcijas ar profesinės veiklos standarto pareigybėms nustatytas funkcijas, kurių vieno ar kelių darbuotojų nebuvimo laikotarpiu jis profesinės kvalifikacijos specifikos	priak. už asmenų įskaitūrų įvykdymą įstaigai nustatytas užduotis arba pasiektus rezultatus ir įgyvendintus uždavinius	priak. labai gerai įvertintus darbuotojo praėjusių kalendorinių metų veiklą	priak. įgijus teisę gauti socialinio draudimo senatvės pensiją ir darbuotojo iniciatyva nutraukus darbo sutartį	priak. įgijus teisę gauti kompensacinę išmoką profesionalaus sporto mero įstaigų kūrybiniams darbuotojams, kurie dėl profesijos specifikos negali dirbti pagal įgytą specialybę ir dėl to nutraukiam su darbo sutartis	Viso	vidutinis faktinis ataskaitinio laikotarpio pareigybių skaičius
Įskaitant pavaldžias biudžetines įstaigas:																													
darbo užmokesčio fondo naudojimas																												0,00	
iš jo: darbo užmokesčio fondo naudojimas vadovų darbo užmokesčiui																												0,00	
Be pavaldžių biudžetinių įstaigų:																													
darbo užmokesčio fondo naudojimas	1695000,0	1695000,0	1169135,13	92104,83								96603,63				65647,04			651,60			270857,77						1695000,00	98
iš jo: darbo užmokesčio fondo naudojimas vadovų darbo užmokesčiui	65210,77	65210,77	40478,95									7359,17				6639,33			651,60			10081,72						65210,77	2

Direktorius

(įstaigos vadovas)

Petras Velička

(Vardas ir pavardė)